



КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«ПУТИВЛЬСЬКИЙ МИСТЕЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ»

НАКАЗ

_____2022

Путивль

№ _____ - ОД

**Про організацію дистанційного
навчання в закладі**

У зв'язку з надзвичайною ситуацією на території України, введенням воєнного стану відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022, відповідно до листа Міністерства освіти і науки України № 1/3371-22 від 06.03.2022 «Про організацію освітнього процесу», листа Департаменту освіти і науки Сумської облдержадміністрації № 04-10/1882 від 09.03.2022 «Про організацію освітнього процесу», рішення педагогічної ради (протокол №9 від 09.03.2022)

Н А К А З У Ю:

1. Організувати дистанційне навчання для здобувачів освіти 1-11 класів згідно розкладу уроків з 14.03.2022 по 18.03.2022 на платформі Microsoft Teams або використовуючи інші засоби комунікації: веб-сайт закладу <http://internatputivl.com>, створення груп із батьками, учнями у соціальних мережах (Viber, Telegram, WhatsApp тощо), використання електронних платформ (ZOOM, Google Classroom тощо), проведення скайп-конференцій, листування через електронну пошту тощо.
2. Класним керівникам, при відсутності засобів internet-комунікацій зі здобувачами освіти згідно пункту 1, організувати співпрацю у телефонному режимі.
3. Ознайомити батьків з ІНСТРУКЦІЄЮ для батьків здобувачів освіти КЗСОР Путивльський мистецький ліцей щодо організації дистанційного навчання.
4. Дозволити педагогічним працівникам закладу проводити навчальні заняття та інші освітні заходи вдома до прийняття іншого рішення та, за допомогою будь-яких засобів комунікацій за місцем проживання, постійно бути на зв'язку для виконання оперативних та інших посадових доручень.
5. Практичному психологу Холявко Л.М., класним керівникам звернути увагу на необхідність психологічної підтримки дітей; використовувати відповідні матеріали, які розміщено на сайті Міністерства освіти і науки України (<https://mon.gov.ua/ua/news/mon-zapuskaye-informacijnukampaniyu-pro-te-yak-zaspokoyiti-ditej-pid-chas-vijni>); для ознайомлення розміщувати подібну інформацію в групах батьків у соціальних мережах тощо.

6. Заступнику директора з навчальної роботи Карпцю С.О. контролювати проведення уроків вчителями на платформі Microsoft Teams відповідно до розкладу уроків.
7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Карпця С.О.

В.о. директора

Тетяна СЕМЕНЕНКО